

## Stadgar för Föreningen Falu Senioruniversitet

fastställda av föreningens årsmöte 2001-02-13 § 5 samt ändrade efter beslut vid:

- årsmötet 2006-02-14 samt extra föreningsmöte 2006-10-10,
- extra föreningsstämma 2007-10-07 och årsmöte 2008-02-12 § 11 samt
- extra föreningsmöte 2014-01-14 och årsmöte 2014-02-11 § 10.

## Stadgar för Föreningen Senioruniversitet Dalarna

- årsmöte 2021-04-06 samt extra föreningsmöte 2021-11-16 att **gälla från 2022-01-01**

### § 1 Föreningens namn

Föreningens namn är Senioruniversitetet Dalarna.

Föreningen är ideell samt politiskt och religiöst obunden.

### § 2 Föreningens ändamål

är att anordna studieverksamhet för sina medlemmar i form av föreläsningar, studiecirklar, studieresor m.m.

Den skall ge tillfälle till givande samvaro och till kontakter med liknande organisationer.

### § 3 Medlemskap och årsavgift

Föreningens verksamhet är inriktad mot pensionärer.

Medlemskap erhålles genom inbetalning av den medlemsavgift som beslutats vid föreningens årsmöte.

### § 4 Styrelse

Föreningens verksamhet leds av en styrelse bestående av ordförande och sex ordinarie ledamöter samt en suppleant. Styrelsen utses vid årsmöte, varvid dess ordförande väljs för två år. Övriga ledamöter utses också på två år på så sätt att hälften av dem väljs nya vid varje årsmöte och den andra hälften har ett år kvar av mandatperioden.

Styrelsen utser inom sig vice ordförande, sekreterare och kassör. Omval av styrelseledamöter för ordinarie period får ske högst tre gånger i följd.

Styrelsen är beslutsför när minst hälften av dess ledamöter är närvarande. Som styrelsens beslut gäller den mening majoriteten företräder.

Vid lika röstetal har ordförande utslagsröst.

Föreningens verksamhetsår skall sammanfalla med kalenderåret.

Före utgången av januari månad skall styrelsen upprätta årsberättelse över verksamheten under föregående kalenderår. I berättelsen skall resultat- och balansräkning ingå. Årsberättelsen skall omedelbart tillställas föreningens revisorer.

Årsmöte, extra föreningsmöte och styrelsemöten skall protokollföras.

Alla protokoll skall tillställas föreningens revisorer.

### § 5 Revision

För att granska föreningens verksamhet och räkenskaper väljs vid varje årsmöte två revisorer och en suppleant.

**§ 6 Firmateckning**

Föreningens firma tecknas var för sig av ordföranden, kassören eller annan av styrelsen utsedd person.

**§ 7 Årsmöte**

Föreningens årsmöte skall äga rum före utgången av februari månad. Kallelse till årsmöte skall tillställas medlemmarna senast 14 dagar före årsmötet.

Extra föreningsmöte kan hållas för frågor som anses vara av sådan vikt att en större medlemskrets än styrelsen skall vara beslutande.

**§ 8 Rösträtt**

Vid årsmöte/extra föreningsmöte äger varje närvarande medlem en röst. Beslut fattas med enkel majoritet utom i ärenden som anges i § 11.

**§ 9 Valberedning**

En valberedning bestående av tre personer väljs med en som sammankallande.

**§ 10 Ärenden vid ordinarie årsmöte**

1. Val av ordförande för mötet
2. Val av sekreterare för mötet
3. Val av en person att jämte ordföranden justera protokollet.
4. Fråga om mötets behöriga utlysande
5. Styrelsens och revisorernas verksamhetsberättelser
6. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen
7. Fastställande av medlemsavgift
8. Val av styrelsens ordförande
9. Val av övriga styrelseledamöter
10. Val av revisorer och suppleant
11. Val av valberedning
12. Av styrelsen föreslagna ärenden
13. Frågor som väckts av medlemmar före eller under årsmötet.

**§ 11 Stadgeändring och upplösning av föreningen**

För ändring av föreningens stadgar och för upplösning av föreningen krävs beslut av två föreningsmöten, varav ett skall vara årsmöte.

För ett sådant beslut fordras att förslaget godkänts av minst två tredjedelar av de närvarande medlemmarna vid vartdera tillfället.

Vid upplösning av föreningen ger styrelsen förslag till mötet hur föreningens tillgångar skall disponeras. Förslaget skall godkännas med minst två tredjedels majoritet.